

事実発生日より1ヵ月以上経過しての届出の場合、届出書に添付する

遅延理由書

事実の発生した日より1ヶ月を経過して提出する場合
または事実の発生した日より1ヶ月を経過することが見込まれる場合

被保険者証		被保険者氏名	
記号	番号	〇〇 〇〇	
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇			
所属事業所		〇〇〇〇株式会社 〇〇支店	
被扶養者氏名		生年月日	続柄
扶養に入れる(外す)家族を記入 〇〇 〇〇		昭和 平成 〇 年 〇 月 〇 日 令和	長男
届け出の種類		どちらかに〇をつけて下さい 扶養増 ・ 扶養減	
<扶養『減』の場合> 扶養減となった日以降に医療機関受診の有無		いずれかに〇をつけて下さい 有 ・ 無 ・ 不明	
事実発生日から1ヵ月以内の受付(当健保確認日) → 事実発生日まで遡り認定 事実発生日から1ヵ月を超える受付(当健保確認日) → 原則として当健保が確認した日で認定 (但し、出生・就職・死亡等の一部事由を除く)			
遅延理由(詳細に記入のこと) 令和〇〇年〇月〇日付で就職していたが、勤務先での保険証発行が遅かったため、扶養から外す手続きが遅れた。			
提出が遅れましたことをお届けいたします。 なお、事実が発生した日より1ヶ月を超えた場合は、当健保受付日からの認定となることを承諾いたします。			

健保への届出日を記入して下さい

令和 〇 年 〇 月 〇 日

住所
事業所名 事業所使用欄
事業主

森永健康保険組合 殿

健保使用欄	健保受付日	認定年月日	常務理事	事務長	担当者